

# **Stanovy spolku METODĚJ z. s.**

## **I. Název a sídlo**

1. Byl založen spolek Metoděj jehož název je „METODĚJ z. s.“, se sídlem Havlíčkův Brod, Jeronýmova 788, PSČ 580 01.
2. Spolek Metoděj (dále jen „spolek“) byl registrován ministerstvem vnitra dne 24. srpna 2009 pod č. j. VS/1-1/76614/09-K a bylo mu přiděleno IČO 22837841.

## **II. Charakter spolku**

Spolek se považuje za spolek podle § 3045 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

## **III. Základní cíle a činnost spolku**

1. Cílem spolku je:
  - propagace a popularizace metabolických a jiných vzácných onemocnění,
  - sdružování rodin a kamarádů dětí s metabolickým či jiným vzácným onemocněním
  - a poskytování pomoci, informací a finanční podpory rodinám dětí s metabolickým či jiným vzácným onemocněním.
2. Cílem spolku je rovněž podporovat výzkum metabolických onemocnění a podporovat pracoviště zdravotnických zařízení pečujících o děti s metabolickými a jinými vzácnými nemocemi, zejména formou finančních příspěvků určených na jejich rozvoj a vzdělávání pracovníků těchto zařízení.
3. Svých cílů spolek dosahuje zejména těmito činnostmi:
  - vzděláváním, předáváním a rozšiřováním zkušeností a rad ostatním rodičům a osobám pečujícím o děti se vzácnou nemocí,
  - spoluprací s neziskovými organizacemi a zástupci veřejné správy v příbuzných oborech,
  - pořádáním společenských a kulturních akcí,
  - shromažďováním finančních prostředků ve prospěch, potřebných rodin, na podporu zdravotnických zařízení, na vzdělávání jejich pracovníků a na výzkum vzácných, především metabolických, nemocí,
  - oslovováním potencionálních dárců a
  - propagační a projektovou činností.

#### **IV. Členství ve spolku**

1. Členem spolku se může na základě písemné přihlášky stát fyzická nebo právnická osoba, která souhlasí s jeho stanovami a cíli.
2. O přijetí za člena spolku rozhoduje výkonný výbor spolku. Členství vzniká dnem přijetí za člena. Osoby mladší 18 let se mohou stát členy jen se souhlasem zákonného zástupce, který je informován a souhlasí se stanovami a cíli spolku.
3. Členství ve spolku zaniká:
  - úmrtím fyzické osoby,
  - zánikem právnické osoby,
  - doručením písemného prohlášení o vystoupení ze spolku,
  - vyloučením pro porušení stanov spolku členskou schůzí a
  - zánikem spolku.
4. Za evidenci členů odpovídá výkonný výbor spolku. Ten může touto činností pověřit i jiného člena spolku.

#### **V. Práva a povinnosti členů spolku**

1. Člen spolku má zejména právo:
  - účastnit se jednání členské schůze. Za právnickou osobu hlasuje statutární orgán nebo zmocněný zástupce, fyzická osoba hlasuje osobně nebo prostřednictvím zmocněného zástupce,
  - být volen do orgánů spolku, vyjadřovat se k činnosti spolku a jeho orgánů a předkládat návrhy a podněty k činnosti orgánů a spolku,
  - podílet se na činnosti spolku, účastnit se akcí organizovaných spolkem a požívat všech výhod z členství plynoucích a
  - být informován o aktivitách spolku, jeho hospodaření a nakládání se svěřenými prostředky.
2. Člen spolku má zejména povinnost:
  - dodržovat stanovy spolku, rozhodnutí členské schůze a výkonného výboru spolku,
  - napomáhat dle svých možností činnosti spolku za účelem naplňování jeho cílů,
  - platit členské příspěvky ve výši stanovené členskou schůzí,
  - svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku,
  - svědomitě a účelně nakládat se spolkem svěřenými finančními prostředky a materiálním vybavením a
  - dbát na to, aby nebyly poškozovány zájmy a dobré jméno spolku.

#### **VI. Orgány spolku**

1. Orgány spolku jsou:
  - členská schůze,
  - výkonný výbor a

- kontrolní komise.

## **VII. Členská schůze**

1. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku, tvoří ji všichni členové spolku.
2. Členskou schůzi svolává výkonný výbor spolku podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Výkonný výbor je povinen svolat členskou schůzi v případě, že o to písemně požádá alespoň jedna polovina členů spolku. V naléhavém případě může členskou schůzi svolat také předseda kontrolní komise spolku.
3. Členská schůze zejména:
  - schvaluje stanovy a rozhoduje o změnách stanov spolku,
  - volí a odvolává členy výkonného výboru, předsedu spolku a předsedu a členy kontrolní komise spolku,
  - na návrh výkonného výboru rozhoduje o vyloučení člena spolku,
  - schvaluje koncepci činnosti spolku za účelem dosažení cílů spolku,
  - rozhoduje o zásadních otázkách činnosti, hospodaření a fungování spolku,
  - rozhoduje o vstupu či vystoupení spolku do jiných spolků a právnických osob,
  - určuje výši členského příspěvku,
  - schvaluje rozpočet spolku,
  - schvaluje výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku předloženou výkonným výborem a
  - rozhoduje o zániku spolku rozpuštěním či sloučením s jiným spolkem, v takovém případě rozhodne i o vypořádání majetku spolku.
4. Členská schůze je usnášeníschopná, je-li přítomná nadpoloviční většina všech členů. Každý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů jsou si rovny. Členská schůze rozhoduje na základě hlasování. Rozhodnutí je přijato, jestliže pro něj hlasuje nadpoloviční většina přítomných členů. Rozhodnutí o změně stanov a o zrušení spolku je přijato, jestliže pro něj hlasují alespoň dvě třetiny všech členů spolku.
5. Členská schůze se může usnášet a přijmout rozhodnutí i tím způsobem, že jednotliví členové zašlou své rozhodnutí k projednávané věci elektronicky na e-mailovou adresu předsedy spolku. Takto nelze rozhodnout o zániku spolku.
6. O rozhodnutích přijatých na zasedání členské schůze pořizuje zápis člen výkonného výboru, nebo jiný ad hoc výkonným výborem pověřený člen spolku.

## **VIII. Výkonný výbor**

1. Výkonný výbor spolku je statutárním orgánem spolku a skládá se z předsedy a dvou členů, volených členskou schůzí. Funkční období členů výkonného výboru je pět let. Opakovaná volba je možná. Členové výkonného výboru vykonávají svou funkci i po skončení funkčního období, a to do doby zvolení nového člena výkonného výboru.
2. Funkce člena výkonného výboru zaniká:

- uplynutím funkčního období,
  - odvoláním člena výkonného výboru členskou schůzí, nebo
  - písemným vzdáním se funkce doručeným výkonnému výboru.
3. Výkonný výbor řídí činnost spolku a rozhoduje většinou hlasů svých členů o všech věcech, které nejsou stanovami výslovně vyhrazeny jinému orgánu spolku. Výkonný výbor se schází v případě potřeby nebo na žádost kteréhokoliv člena tohoto výboru.
  4. Výkonný výbor jedná a podepisuje jménem spolku tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku „METODĚJ z. s.“ připojí svůj podpis předseda nebo jím pověřený člen výkonného výboru spolku.
  5. Výkonný výbor zejména:
    - svolává členskou schůzi a připravuje program jejího jednání,
    - přijímá nové členy spolku,
    - navrhuje členské schůzi vyloučení člena spolku,
    - s výjimkou stanov schvaluje dokumenty spolku,
    - předkládá členské schůzi ke schválení výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku,
    - operativně řídí činnost spolku mezi jednáními členské schůze,
    - vede řádně agendu členské schůze a seznam členů spolku a archivuje veškeré zápisy ze zasedání členské schůze.

## **IX. Kontrolní komise**

1. Kontrolní komise je kontrolním orgánem spolku. Členem kontrolní komise může být kterýkoliv člen spolku zvolený členskou schůzí. Členem kontrolní komise nemůže být člen výkonného výboru. Funkční období členů kontrolní komise spolku jsou čtyři roky. Opětovná volba je možná. Členové kontrolní komise vykonávají svou funkci i po skončení funkčního období, a to do doby zvolení nového člena kontrolní komise spolku.
2. Funkce člena kontrolní komise zaniká:
  - uplynutím funkčního období,
  - odvoláním členskou schůzí, nebo
  - písemným vzdáním se funkce doručeným výkonnému výboru.
3. Předseda kontrolní komise je oprávněn svolat členskou schůzi spolku, vyžadují-li to naléhavé zájmy spolku. Nejméně jednou ročně podává kontrolní komise členské schůzi zprávu o své činnosti.
4. Kontrolní komise zejména:
  - dohlíží na rozhodovací činnost výkonného výboru,
  - dohlíží na hospodaření spolku (např. nahlíží do předepsané evidence a účetních knih a kontroluje tam obsažené údaje),
  - jednou ročně podává členské schůzi zprávu o své činnosti,
  - předseda kontrolní komise se účastní členské schůze spolku. Na požádání mu musí být uděleno slovo.

## **X. Zásady hospodaření spolku**

1. Hospodaření spolku se řídí platnými právními předpisy.
2. Příjmy spolku se skládají z:
  - členských příspěvků,
  - darů od členů a darů od dalších fyzických či právnických osob,
  - příjmů z dotací a grantů,
  - výnosů z pořádaných akcí, charitativních aukcí, účelově zaměřeného prodeje – jako vedlejší příjem a
  - výnosů z majetku.
3. O koncepci hospodaření spolku rozhoduje členská schůze. Finanční i materiální prostředky spolku užívá spolek k pokrytí nákladů své činnosti za účelem dosažení svých cílů.
4. Výkonný výbor podává členské schůzi výroční zprávu o činnosti a hospodaření spolku.
5. Na hospodaření spolku dohlíží kontrolní komise spolku.

## **XI. Zánik spolku**

Spolek zaniká rozpuštěním, nebo sloučením s jiným spolkem, o kterém rozhodla členská schůze spolku, nebo pravomocným rozhodnutím příslušného orgánu veřejné moci o jeho rozpuštění.

## **XII. Závěrečná ustanovení**

1. Záležitosti neupravené těmito stanovami se řídí obecně platnými právními předpisy.
2. Znění stanov schválili zakládající členové spolku.
3. Změnu stanov schválila řádná členská schůze, která se konala dne 14. listopadu 2015.
4. Stanovy spolku jsou závazné pro všechny členy spolku.